



# IT-Ratgeber



<b>Wie lautet meine TUM-Mail-Adresse ?</b>	<b>5</b>
<hr/>	
<b>Wie lautet mein persönliches Passwort ?</b>	<b>3</b>
<hr/>	
<b>Hilfe – Ich habe mein Passwort vergessen!</b>	<b>3</b>
<hr/>	
<b>Wo finde ich meine TUM-Kennung ?</b>	<b>3</b>
<hr/>	
<b>Was nützt mir TUMonline ?</b>	<b>9</b>
<hr/>	
<b>Was nützt mir die Lernplattform Moodle ?</b>	<b>15</b>
<hr/>	
<b>Wie komme ich ins Uni-WLAN ?</b>	<b>17</b>
<hr/>	
<b>Mit meinem Mac/PC ins Internet</b>	<b>19 – 21</b>
<hr/>	
<b>Mit dem Smartphone / Tablet ins Internet</b>	<b>23 – 27</b>
<hr/>	
<b>Wie schütze ich meinen Rechner ?</b>	<b>30</b>
<hr/>	
<b>Von zu Hause aus an die Storage Cloud</b>	<b>29</b>
<hr/>	
<b>Bequem mit Sync + Share Dateien austauschen</b>	<b>43</b>
<hr/>	
<b>Wie verschicke ich große Dateien ?</b>	<b>43 – 45</b>
<hr/>	
<b>Wie kann ich die UniBib online nutzen</b>	<b>47</b>
<hr/>	
<b>Wo finde ich Software für Studierende ?</b>	<b>49</b>
<hr/>	

# Inhalt

TUM-Account .....	3
TUM-Mail-Adresse .....	5
TUM-Mail-Adresse auf dem Smartphone .....	7
TUMonline .....	9
Moodle .....	15
eduroam   Mac + PC .....	19 + 21
eduroam   iOS.....	23
eduroam   Android .....	25
eduroam   Windows Phone .....	27
MWN Storage Cloud   Persönliches Laufwerk .....	29
IT-Sicherheit   VPN .....	30 + 31
Via VPN ins LRZ Netzwerk .....	33
Persönliches Laufwerk   Mac + PC .....	35 + 37
Persönliches Laufwerk   WebDAV .....	39
Persönliches Laufwerk   Mobile Geräte .....	41
LRZ Sync + Share .....	43
Große Dateien teilen via GigaMove .....	45
UniBib – Literatur finden + E-Medien nutzen .....	48
IT-Weihenstephan (ITW).....	50
Impressum .....	52

TUM Campus-Management-System TUMonline  
Technische Universität München

Hier an/abmelden!

Suche Login de | en

TUMonline V2.00 [Hilfe](#)

### Anmeldung

Benutzername

Kennwort

[Kennwort vergessen?](#)

Forschung & Lehre	Studium	Ressourcen	Dienste
<ul style="list-style-type: none"> <li> Abschlussarbeiten</li> <li> LV-Bookmarks</li> <li> LV-Bookmarks Planansicht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Ausdrücke für Studierende</li> <li> Beitragsstatus</li> <li> Bewerbungen</li> <li> Studierendekartei</li> <li> LV-An/Abmeldung</li> <li> Prüfungsan-/abmeldung</li> <li> Prüfungsergebnisse</li> <li> Studienerfolgsnachweis</li> <li> Anerkennung / Zeugnisnachtrag</li> <li> Studienstatus/Studienplan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Benutzungsrichtlinien</li> <li> Terminkalender</li> <li> persönliche Einstellungen</li> <li> Anmelde-Log</li> <li> Korrespondenzadresse</li> <li> E-Mail-Adressen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Token-Verwaltung</li> <li> TUMcard Passfoto upload</li> <li> Software</li> <li> Universitätsbibliothek</li> <li> Kennwort ändern</li> <li> TUM Mailbox (Exchange)</li> <li> TUM Mailbox (myTUM)</li> <li> Alte myTUM Mailbox lös</li> <li> Online-Speicher (NAS)</li> <li> Sync+Share</li> </ul>

### E-Mail-Adressen eingehend

**Adresse**

Eingabe - Adresse

**Momentane Adressen**

437DF892ED99C746@mytum.de

gu27cal@mytum.de

**Zustellung an**

Nur Weiterleitung  
 TUM-Mailbox (exchange)

**Meine Weiterleitungsadresse**

**Bitte beachten Sie:**

- Wenn Sie "TUM-Mailbox (exchange)" wählen, werden Ihre E-Mails sowohl an die Exchange-Mailbox als auch an Ihre Weiterleitungsadresse - sofern Sie eine eingegeben haben - zugestellt.
- Wenn Sie "Nur Weiterleitung" wählen, müssen Sie auch eine Adresse unter "Meine Weiterleitungsadresse" eintragen.

[Weitere Informationen und Hilfe](#)

**Absender Adresse (Haupt E Mail Adresse)**

Display-Name

# TUM-Account

Deinen TUM-Account hast du bereits mit deiner Onlinebewerbung angelegt. Dieser bietet dir Zugang zu verschiedenen IT-Angeboten wie z. B.:

... TUMonline [↗](#) S. 9

... Moodle [↗](#) S. 15

... dem WLAN-Netz [↗](#) S. 17 ff

... deinem persönlichen Speicher [↗](#) S. 29 ff

... Rechnerräumen, usw.

## Zugangsdaten

---

Die Zugangsdaten zu deinem TUM-Account bestehen aus deiner TUM-Mail-Adresse oder der TUM-Kennung und deinem Passwort. Wie du die TUM-Mail-Adresse einrichtest, findest du auf [↗](#) Seite 5.

Zum Einrichten der TUM-Mail-Adresse logge dich unter **campus.tum.de** mit deinen Bewerbungszugangsdaten ein. Das Passwort bleibt das von dir zur Bewerbung gewählte Passwort. Im Folgenden wird es als **persönliches Passwort** bezeichnet.

## TUM-Kennung

---

Deine TUM-Kennung findest du in TUMonline unter „E-Mail-Adressen“. Diese sehr wichtige Kennung hat beispielhaft das Format **gu27cat** (@mytum.de kannst du ignorieren). Mit diesen 7 Zeichen und deinem persönlichen Passwort kannst du dich bei vielen für das Studium relevanten Online-Angeboten einloggen.

## Hilfe – Ich habe mein Passwort vergessen!

---

Kein Problem! Klicke beim TUMonline-Login einfach auf den Link „Kennwort vergessen?“ und folge der Anleitung. Sollte dies nicht klappen, wende dich an den **it-support@tum.de** unter Angabe deiner TUM-Kennung oder TUM-Mail-Adresse.

Ein Mitarbeiter wird sich mit dir in Verbindung setzen.

Forschung & Lehre	Studium	Ressourcen	Dienste
<ul style="list-style-type: none"> <li>Abschlussarbeiten</li> <li>LV-Bookmarks</li> <li>LV-Bookmarks Planansicht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ausdrücke für Studierende</li> <li>Beitragsstatus</li> <li>Bewerbungen</li> <li>Studierendenkartei</li> <li>LV-An/Abmeldung</li> <li>Prüfungsan-/abmeldung</li> <li>Prüfungsergebnisse</li> <li>Studienerfolgsnachweis</li> <li>Anerkennung / Zeugnisnachtrag</li> <li>Studienstatus/Studienplan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Benutzungsrichtlinien</li> <li>Terminkalender</li> <li>persönliche Einstellungen</li> <li>Anmelde-Log</li> <li>Korrespondenzadresse</li> <li><b>E-Mail-Adressen</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Token-Verwaltung</li> <li>TUMcard Passfoto upload</li> <li>Software</li> <li>Universitätsbibliothek</li> <li>Kennwort ändern</li> <li>TUM Mailbox (Exchange)</li> <li>TUM Mailbox (myTUM)</li> <li>Alte myTUM Mailbox löschen</li> <li>Online-Speicher (NAS)</li> <li>Sync+Share</li> </ul>

Outlook Web App

Neue E-Mail

E-Mail und Personen durchsuchen

INBOX UNTERHALTUNGEN NACH DATUM

Alle Ungelesen An mich Getennzeichnet

ALTES

TUMonline 08.02.2015

Ihre Bewerbung an der Technischen Universität  
Sehr geehrte Frau Maus, bei der Überprüfung Ihrer ...

TUMonline 08.02.2015

Ihre Bewerbung an der Technischen Universität  
Sehr geehrte Frau Maus, bei der Überprüfung Ihrer ...

Ihre Bewerbung an der Technischen Universität Mün

ANTWORTEN ALLES

TUMonline <it-support@tum.de>  
Do 08.02.2015 16:20

An: Maus, Minni

Sehr geehrte Frau Maus,

bei der Überprüfung Ihrer Bewerbungsunterlagen haben wir festge  
„nicht ok“ eingestuft wurden;  
Personalausweis

#### Momentane Adressen

43/DE892ED99C746@mytum.de  
gu27cat@mytum.de

#### Zustellung an

- Nur Weiterleitung
- TUM-Mailbox (exchange)

Meine Weiterleitungsadresse

minni.maus@mousemail.com

#### Bitte beachten Sie:

- Wenn Sie "TUM-Mailbox (exchange)" wählen, werden Ihre E-Mails sowohl an die Exchange-Mailbox als auch an Ihre Weiterleitungsadresse - sofern Sie eine eingegeben haben - zugestellt.
- Wenn Sie "Nur Weiterleitung" wählen, müssen Sie auch eine Adresse unter "Meine Weiterleitungsadresse" eintragen.

[Weitere Informationen und Hilfe](#)

#### Absender Adresse (Haupt E-Mail-Adresse)

Display Name Maus, Minnie

Adresse Maus, Minnie (minni.maus@tum.de)

# TUM-Mail-Adresse

Das Allererste, was du beim Start an der TUM brauchst, ist deine eigene TUM-Mail-Adresse.

Alle wichtigen E-Mails die du von der TUM bekommst (z.B. zu deinen Credits, Prüfungen, usw.), werden nur an diese Adresse gesendet. Deshalb:

**Überprüfe dein Postfach regelmäßig!**

## Wie richte ich die TUM-Mail-Adresse ein?

---

Um deine TUM-Mail-Adresse einzurichten, gehe auf **campus.tum.de** und logge dich mit deinen Zugangsdaten der Onlinebewerbung ein.

Klicke im Bereich „Ressourcen“ auf „E-Mail-Adressen“. Gib im oberen Feld der sich öffnenden Eingabemaske deine gewünschte E-Mail-Adresse nach dem Muster **vorname.nachname@tum.de** ein.

## Wie rufe ich meine E-Mails ab?

---

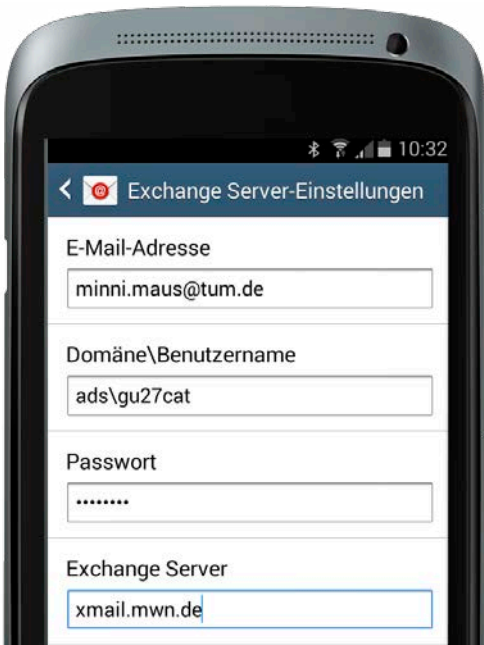
In deinen E-Mail-Account kannst du dich jederzeit und von überall per Browser unter **mail.tum.de** einloggen. Es ist natürlich ebenfalls möglich, die E-Mails mit gängigen E-Mail-Programmen abzurufen. Hilfe findest du hier: **go.tum.de/376585** (MS Exchange) oder **go.tum.de/630202** (IMAP)

Wie du deine E-Mails mit dem Smartphone abrufen kannst, ist auf [↗](#) Seite 7 erklärt.

## E-Mail-Weiterleitung

---

Ebenfalls in der E-Mail Maske kannst du die E-Mail-Weiterleitung der TUM-Mail-Adresse an deine private E-Mail-Adresse aktivieren. Trage dafür deine private E-Mail-Adresse ein und wähle „TUM-Mailbox“, siehe Screenshot links. Sollen die E-Mails nur an deine private E-Mail-Adresse gesendet werden, wähle „Nur Weiterleitung“.





# Die TUM-Mail-Adresse auf dem Smartphone

Es gibt zahlreiche Smartphones und Betriebssysteme, daher ist hier nur allgemein beschrieben, wie die TUM-Mail-Adresse auf Smartphones eingebunden wird.

## Neues E-Mail Konto einrichten ...

---

Richte auf deinem Smartphone ein neues E-Mail-Konto ein. Du wählst als Kontoart „MS Exchange“ und richtest mithilfe der erweiterten/manuellen Einstellungen das Konto ein. Folgende Daten benötigst Du für die Konfiguration des Kontos:

Deine E-Mail	<b><i>vorname.nachname@tum.de</i></b>
Benutzername	z. B. <b><i>gu27cat</i></b> (deine TUM-Kennung)
Server	<b><i>xmail.mwn.de</i></b>
Domain	<b><i>ads</i></b>

**Wichtig:** Auf einigen Smartphones sind die Felder Domain und Benutzername zusammengefasst. Gib die Infos in diesem Fall durch einen **\ backslash** getrennt, wie folgt ein:

**ads\TUM-Kennung** (z.B. **ads\gu27cat**)

Die Domain **musst** du in diesem Fall mit angeben, sonst können die E-Mails nicht abgerufen werden.

## Zertifikat herunterladen ...

---

Zusätzlich ist es bei einigen Geräten notwendig, das Root-Zertifikat der Deutschen Telekom zu installieren. Dieses findest Du unter folgendem Link oder dem QR-Code: **go.tum.de/380271**



Benutzername

Kennwort

[Kennwort vergessen?](#)

TUM Campus-Management-System TUMonline Technische Universität München Studierende/r **Minni Maus**

Suche Logout

Vorkarte/Arbeitsplatz Auswahl Detailsansicht Bearbeitung

Frau **Maus, Minnie**

E-Mail [gu27cat@mytum.de](mailto:gu27cat@mytum.de)

Homepage -

Hier könnte  
Ihr Bild  
angezeigt werden

Forschung & Lehre	Studium	Ressourcen	Dienste
<ul style="list-style-type: none"> <li> Abschlussarbeiten</li> <li> LV-Bookmarks</li> <li> LV-Bookmarks Planansicht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Ausdrücke für Studierende</li> <li> Beitragsstatus</li> <li> Bewerbungen</li> <li> Studierendenkartei</li> <li> LV-An/Abmeldung</li> <li> Prüfungsan-/abmeldung</li> <li> Prüfungsergebnisse</li> <li> Studienerfolgsnachweis</li> <li> Anerkennung / Zeugnisnachtrag</li> <li> Studienstatus/Studiengang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Benutzungsrichtlinien</li> <li> Terminkalender</li> <li> persönliche Einstellungen</li> <li> Anmelde-Log</li> <li> Korrespondenzadresse</li> <li> E-Mail-Adressen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Token-Verwaltung</li> <li> TUMcard Passfoto upload</li> <li> Software</li> <li> Universitätsbibliothek</li> <li> Kennwort ändern</li> <li> TUM Mailbox (Exchange)</li> <li> TUM Mailbox (myTUM)</li> <li> Alte myTUM Mailbox löschen</li> <li> Online-Speicher (NAS)</li> <li> Sync+Share</li> </ul>

# TUMonline

TUMonline ist das Campus Management System der TUM. In TUMonline kannst Du alle für dein Studium notwendigen organisatorischen Dinge erledigen.

**campus.tum.de**

## Login

---

Logge dich mit deiner TUM-Kennung (z. B. gu27cat) oder deiner TUM-Mail-Adresse und deinem persönlichen Passwort auf **campus.tum.de** ein [↗](#) S.3. Nach dem Login kannst du ...

- ... deine Studienunterlagen ausdrucken
- ... dich für Lehrveranstaltungen (LV) anmelden
- ... dich für Prüfungen (PV) anmelden
- ... deine Wohnadresse ändern
- ... deine Prüfungsergebnisse einsehen
- ... deine E-Mail-Adresse einrichten, usw.

Alle wichtigen Links findest du auf deiner Visitenkarte im Menüblock unten.

## Infos und Hilfe

---

In unserem Wiki findest du detaillierte Anleitungen und FAQs zu TUMonline:

**<https://wiki.tum.de/x/oIFZ>**

Bei Fragen und Problemen wende dich bitte an unseren IT-Support:

**it-support@tum.de**

Forschung & Lehre	Studium	Ressourcen	Dienste
<ul style="list-style-type: none"> <li>Abschlussarbeiten</li> <li>LV-Bookmarks</li> <li>LV-Bookmarks Planansicht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ausdrucks für Studierende</li> <li>Beitragsstatus</li> <li>Bewerbungen</li> <li>Studierendenkartei</li> <li>LV-An/Abmeldung</li> <li>Prüfungsan-/abmeldung</li> <li>Prüfungsergebnisse</li> <li>Studienerfolgsnachweis</li> <li>Anerkennung / Zeugnisantrag</li> <li><b>Studienstatus/Studiengang</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Benutzungsrichtlinien</li> <li>Terminkalender</li> <li>persönliche Einstellungen</li> <li>Anmelde-Log</li> <li>Korrespondenzadresse</li> <li>E-Mail-Adressen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Token-Verwaltung</li> <li>TUMcard Passfoto upload</li> <li>Software</li> <li>Universitätsbibliothek</li> <li>Kennwort ändern</li> <li>TUM Mailbox (Exchange)</li> <li>TUM Mailbox (myTUM)</li> <li>Alte myTUM Mailbox löschen</li> <li>Online-Speicher (IAS)</li> <li>Sync+Share</li> </ul>

Maus, Mini (00002222) hilfe

**Curricula Support v1.1**  
17 100 Chemie (20071, Bachelorstudium, auslaufend); Studium offen  
Studienjahr 2016/17  
Fachsemester: 5

Gehe zu: [Studienstatus](#)

Aktionen: [Anzeige aktualisieren](#) [inakt. Knoten einblenden](#)

Leistungen: [Anzeigen](#)

Knoten: [alle zugeord. Leistung anzeigen](#) [inakt. Leistung anzeigen](#) [Leistungsplan](#) [Semesterplan](#)

**Studienergebnisse, Stand: 27.01.2015 18:06**

Knoten-Bezeichnung	empf. Sem.	ECTS Cr.	GF	Leist.	Gew.	VE	Pos.	EN	Cre	CREN	Note	MP	WA	FRV
[20071] Bachelorstudium Chemie	✓	100	1			V	P	EN	10		2,04	5		
[CH0137] Bachelor's Thesis	✓	12	1			V	P	EN	0			0		
Grundstudium	✓	118	1			V	P	EN	7		2,357	5		
[CH0101] Anorganische Experimentalchemie	✓	6	1			V	P	EN	0			0		
Anorganische Experimentalchemie	✓	1	6	1		V	P	EN						
Anorganische Experimentalchemie	✓			1										
Lehrveranstaltung(en) im Studienjahr 2016/17														
240012382 16W 4SWS VO Anorganische Experimentalchemie (LV0001) <span style="float: right;">Fischer R (Siewers H)</span>														
[CH0102] Anorganisch-chemisches Grundpraktikum I mit Seminar	✓	6	1			V	P	EN	0					0

**Curricula Support v1.1**  
17 100 Chemie (20071, Bachelorstudium, auslaufend); Studium offen  
Studienjahr 2016/17  
Fachsemester: 5

Gehe zu: [Studienstatus](#)

Aktionen: [Anzeige aktualisieren](#) [inakt. Knoten einblenden](#)

Leistungen: [Anzeigen](#)

Knoten: [alle zugeord. Leistung anzeigen](#) [inakt. Leistung anzeigen](#) [Prüfungstermin anzeigen](#) [Prüfung anzeigen](#) [LV anzeigen](#) [Semesterplan](#)

**Studienergebnisse, Stand: 27.01.2015 18:06**

Knoten-Bezeichnung	empf. Sem.	ECTS Cr.	GF	Leist.	Gew.	VE	Pos.	EN	Cre	CREN	Note	MP	WA	FRV
1 Semester														
2 Semester														
3 Semester														
4 Semester														
5 Semester														
6 Semester														
keine Semesterempfehlung														

## Studienplan finden





---

Deinen Studienplan – also einen Überblick über alle Wahl- und Pflichtfächer deines Studiengangs – findest du in TUMonline.

Melde dich an und klicke auf deinen Namen oben rechts, so gelangst du zu deiner Visitenkarte. Hier findest du im Menü unten unter „Studium“ den Link „Studienstatus/ Studienplan“. Im nächsten Fenster klickst du auf deinen Studiengang.

Es erscheint dein aufklappbarer „Studienbaum“ mit allen Modulen, d. h. den Bausteinen deines Studiengangs, die wiederum alle zugehörigen Lehrveranstaltungen und Prüfungen enthalten.

Die Farbe der Fähnchen vorne zeigen dir, um welche Art von Angebot es sich jeweils handelt:

-  Teilelement deines Studiums – blau
-  Modul – orange
-  Lehrveranstaltung (LV) – rot
-  Prüfung (PV) – grün

## Semester- und Stundenplan finden

---

Klicke in deinem Studienplan oben rechts auf „Semesterplan“. Hier findest du eine Übersicht über alle LVs und Prüfungen deines Studiengangs, nach Semestern geordnet und in einer Terminkalenderanzeige.

**Achtung: Hier sind alle Veranstaltungen mit allen Untergruppen aufgelistet, anmelden musst du dich üblicherweise nur für eine Gruppe!**

Einen persönlichen Stundenplan kannst du dir anzeigen lassen, wenn du dich für LVs und PVs angemeldet hast [➤ S. 13](#). Sie erscheinen dann automatisch in deinem persönlichen Terminkalender, den du unter „Terminkalender“ im Menü deiner Visitenkarte findest.

<b>Anorganische Experimentalchemie</b> <span style="float: right;">✓ </span> <span style="float: right;">1</span>	
<b>Lehrveranstaltung(en) im Studienjahr</b> ◀ 2016/17 ▶	<b>Teil</b> Vortragende/r (Mitwirkende/r)
240012382 16W 4SWS VO Anorganische Experimentalchemie (LV0001)	Fischer R ( Sievers H)

Studierende/r:  
**Minni Maus**

Suche      [+ Logout]             de | en   

Suche      Hilfe   

auswahl    Detailansicht    Bearbeitung

Suche  
 Bedienstete  
 Studierende  
 Organisationen  
 Räume  
 Studien  
**Lehrveranstaltung** (highlighted with blue background and red circle)  
 Modulhandbuch

Forschung & Lehre	Studium	Ressourcen	Dienste
Abschlussarbeiten LV-Bookmarks LV-Bookmarks Planansicht	Ausdrücke für Studierende Beitragsstatus Bewerbungen Studierendenkartei LV-An/Abmeldung Prüfungsan-/abmeldung (highlighted with red box) Prüfungsergebnisse Studienfolgsnachweis Anerkennung / Zeugnisantrag Studienstatus/Studienplan	Benutzungsrichtlinien Terminkalender persönliche Einstellungen Anmelde-Log Korrespondenzadresse E-Mail-Adressen	Token-Verwaltung TUMcard Passfoto upload Software Universitätsbibliothek Kennwort ändern TUM Mailbox (Exchange) TUM Mailbox (myTUM) Alte myTUM Mailbox löschen Online-Speicher (IAS) Sync+Share

## Für LV / PV anmelden

---

Wir empfehlen dir, dich über deinen Studienplan für Lehrveranstaltungen und Prüfungen anzumelden, da so die Zugehörigkeit des Angebots zu deinem Studiengang gewährleistet ist.

Wähle die jeweilige Lehrveranstaltung (LV) oder Prüfung (PV) aus. Rechts steht jeweils ein Button mit einem T (für LV-Anmeldung) oder einem P (für PV-Anmeldung), darüber kannst du dich anmelden.

Hier gibt es wiederum verschiedene Farben:

**T P** Anmeldung möglich – grün

**T P** Anmeldung erst ab einem bestimmten Zeitpunkt möglich – gelb

**T P** keine Anmeldung mehr möglich – rot

**T P** Anmeldung ist aktuell nicht freigeschaltet – grau

Alle Lehrveranstaltungen und Prüfungen, zu denen du angemeldet bist, erscheinen automatisch in deinem Terminkalender.

## Freie Suche nach LV und PV

---

Du kannst auch frei nach Lehrveranstaltungen suchen. Klicke dafür in TUMonline oben rechts auf „Suche“ und anschließend auf „Lehrveranstaltung“.

Im nächsten Fenster gibt es eine einfache und eine erweiterte Suche nach Lehrveranstaltungen.

Wenn du frei nach einer Prüfung suchen möchtest, klicke in deiner Visitenkarte unten auf „Prüfungsan-/abmeldung“ und im nächsten Fenster auf „Prüfungsanmeldung – Suche“. Hier kannst du ebenfalls eine einfache und eine erweiterte Suche nutzen.

Hier findest du detailliertere Anleitungen zur Prüfungssuche und -anmeldung:

<https://wiki.tum.de/x/cJLw>

Startseite

**Moodle Login**

- AN-Mitar (per TUM-Kennung)
- EN-Mitar (per LIBS-Kennung)
- EN-Sti-Gast (ohne Kennung)

**Kurzübersicht**

- Seite 2015
- Anna Schuster
- Alle Kurse

Willkommen

## Online-Lernen einfach, schnell & überall

Moodle ist die zentrale Lernplattform der TU München. Moodle bietet Online-Lernräume, in denen Dozenten Materialien und viele unterschiedliche Aktivitäten für Kommunikation, Zusammenarbeit und Belohnungen bereitstellen. Studierende können die Moodle Kurse unabhängig von Ort und Zeit und nach eigenen Lernbedürfnissen nutzen.

STUDENTIN UND NEU BEI MOODLE?



Sie finden hier Anleitungen und Häufig gestellte Fragen rund um das Thema Moodle im Studium.

DOZENTIN UND NEU BEI MOODLE?



Sie finden hier Anleitungen und Häufig gestellte Fragen rund um das Thema Moodle in der Hochschullehre.

Moodle-Schulungen

- Moodle-Basics:**  
06.07.15  
Gruppenarbeiten mit Moodle:  
06.07.15  
Web und Anreizung
- Beratung**  
Wir beraten Sie auch gerne persönlich.  
Beratungstermine senden

## Moodle News

MEHR ALS 2.400 MOODLE-KURSE IM SOSE 2015

Moodle Startseite Moodle News Anna Schuster Seite 2014-15 Video Einleitungen Medienzentrum »Teaching@TUM Video 14-15

**Navigation**

- Moodle Startseite
- Kursübersicht
- Mein Profil
- Dieser Kurs
  - »Teaching@TUM WiSe 14-15
  - TeilnehmerInnen
  - Meine Kurse

**Einstellungen**

- Kurs-Achsenstellung
- Rolle verwalten...
- Postbenachrichtigen

**Download Materialien**

- 13 Dateien
- 7 Verschieben
- Bitte wählen Sie aus...

**Exakte E-Portfolio**

- Mein Portfolio
- verschiebende Portfolio
- Export SCORM-Daten

Bestellen einrichten

## Willkommen im virtuellen Kursraum!



- Navigation
- Kursraum

PROJEKTBEREICH »

Die eigenen Lehrprojekte

Hier werden nach und nach Anleitungen und Tipps sowie die Arbeitserfolge zur Erstellung der Lehrprojekte - einschließlich Einreichung von Zwischenberichten und Feedback darauf - bereitgestellt.

Im Kursverlauf findet hier zudem der Austausch zu den einzelnen Projektfragen statt!



Neue Nachrichten

- Neues Thema hinzufügen...
- Schulze Elvira** 11. Jul. 14:14  
WendeDigital und Sonstiges
  - Schulze Elvira** 11. Jul. 14:14  
Lernport
  - Schulze Elvira** 11. Jul. 14:14  
Erweiterung für Erweiterung der Lehrprojektskizzen  
Ältere Beiträge...

Aktuelle Termine

- Kurs während Termine
- Zum Kalender
- Neuer Termin...

LESETIPP:

Blog Studium und Lehr...

Mehr als nur Lern!

Blog Fakultät Focus

How a Course Map Plus You get  
Track for Better Learning Outcomes



# Moodle

Moodle ist die zentrale Lernplattform der TUM zur Unterstützung des Lehrens und Lernens.

Moodle erreichst du unter: **[www.moodle.tum.de](http://www.moodle.tum.de)**

## Login

---

Logge dich mit deiner TUM-Mail-Adresse und deinem persönlichen Passwort ein [↗](#) S. 3. Nach dem Login gelangst du auf deine persönliche Startseite mit den von dir belegten Moodle-Kursen. Die Anmeldung zu den Moodle-Kursen erfolgt automatisch nach der Anmeldung zu Lehrveranstaltungen in TUMonline.

## Welche Funktionen bietet Moodle?

---

Du findest dort je nach Kurs beispielsweise...

- ... Lernmaterialien wie z. B. digitale Semesterapparate, Skripten
- ... Aufgaben wie z. B. Hausaufgaben mit Online-Abgabe
- ... Kommunikations-Tools wie z. B. Diskussions- und Frageforen
- ... Möglichkeiten zur Zusammenarbeit für gemeinsame Ergebnisse oder Projekte innerhalb der Lehrveranstaltung
- ... Selbsttests zur Überprüfung deines Wissens

## Was bietet dir Moodle sonst noch?

---

- ... Lernen unabhängig von Ort und Zeit
- ... Individuelles Lernen (Lerntempo, Lerntechniken etc.)
- ... Lerngruppen-Funktion mit Live-Meetingräumen und Audio-/Videoübertragung sowie Materialaustausch
- ... Und vieles mehr

Bei Fragen kannst du dich jederzeit per E-Mail direkt an den Moodle-Support wenden: **[ims-support@tum.de](mailto:ims-support@tum.de)**



# WLAN über eduroam

## eduroam

---

eduroam ist eine internationale Initiative der Hochschulen, um Akademikern und Studierenden eine einheitliche Möglichkeit zu geben, sich über WLAN mit dem Internet zu verbinden, auch wenn sie auf Reisen sind.

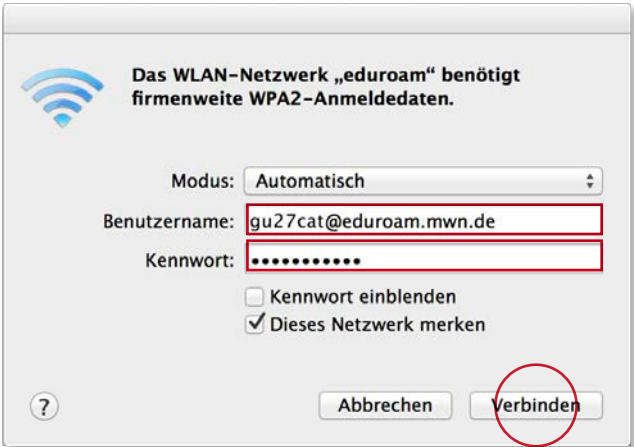
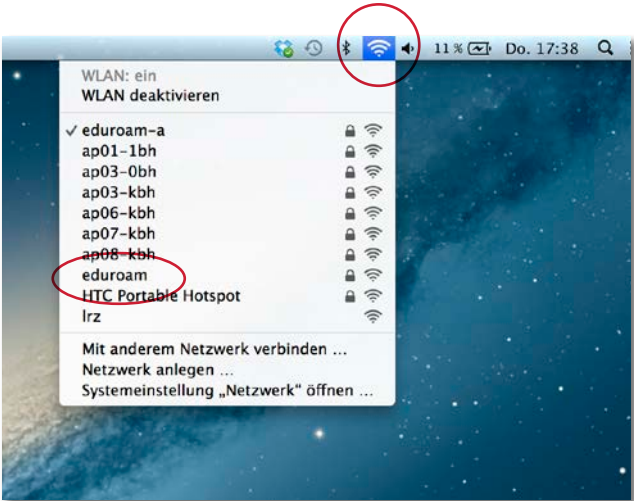
eduroam ist vorteilhaft, weil es einfach und international funktioniert. Deine modifizierte TUM-Kennung und dein persönliches Passwort genügen als Login (siehe Mac OSX ↗ S. 19, Windows ↗ S. 21, Mobile Geräte ab ↗ S. 23).

eduroam ist an vielen deutschen, europäischen und weltweit an Universitäten nutzbar.

In München ist eduroam auch am Marienplatz, Stachus, Sendlinger Tor und Odeonsplatz verfügbar und wird innerhalb Münchens weiter ausgebaut.

Infos zu eduroam und den aktuell verfügbaren Standorten findest du unter:

**<http://www.lrz.de/services/netz/wlan/eduroam/>**



# Via WLAN mit macOS ins Internet



## Konfigurationsprofil herunterladen ...

---

Wenn du dich von deinem MacBook aus mit eduroam verbinden willst, lade als erstes das entsprechende Konfigurationsprofil auf den Webseiten des LRZ herunter:

<http://www.lrz.de/services/netz/wlan/eduroam/>

## WLAN aktivieren ...

---

Aktiviere das WLAN und wähle „eduroam“ als Netzwerk aus. Wenn das WLAN auf deinem Rechner nicht konfiguriert sein sollte, öffne die Systemeinstellungen / Netzwerk und lege eine WLAN Verbindung an.

Die Einstellungen sind über das kleine Symbol rechts in der Menuleiste erreichbar, siehe Screenshot links.

## Anmelden ...

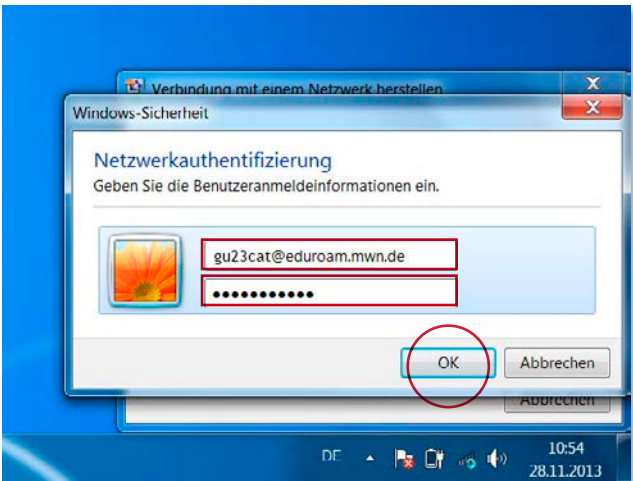
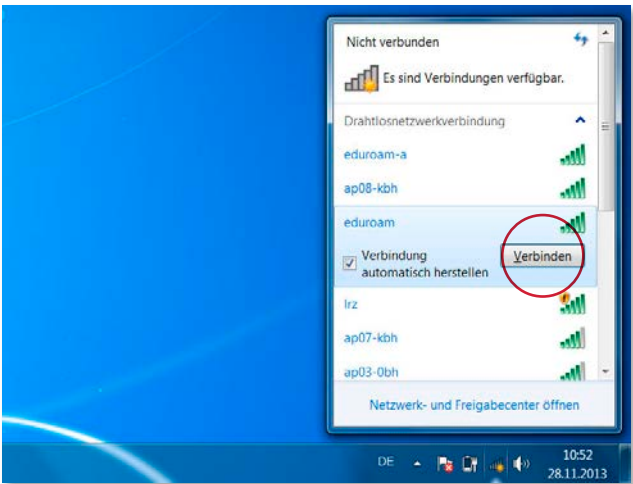
---

Es öffnet sich ein Feld, in dem du nach Benutzernamen und Passwort gefragt wirst.

An dieser Stelle benötigst du deine modifizierte TUM-Kennung. Diese setzt sich aus deiner TUM-Kennung – hier exemplarisch **gu27cat** (sie ist natürlich bei jedem Nutzer anders) – und dem Zusatz **@eduroam.mwn.de** zusammen. Sie hat dann folgendes Format:

**gu27cat@eduroam.mwn.de**

Kennwort ist dein persönliches Passwort ➔ S. 3.



# Via WLAN mit Windows ins Internet



## Konfigurationsprofil herunterladen ...

---

Wenn du dich von deinem Laptop aus mit eduroam verbinden willst, lade als erstes das entsprechende Konfigurationsprofil auf den Webseiten des LRZ herunter:

<http://www.lrz.de/services/netz/wlan/eduroam/>

## WLAN aktivieren ...

---

Aktiviere den „Drahtlosen Netzwerkkadapter“ und wähle „eduroam“ als Netzwerk aus.

## Anmelden ...

---

Es öffnet sich ein Feld, in dem du nach deinem Benutzernamen und Passwort gefragt wirst.

An dieser Stelle benötigst du deine modifizierte TUM-Kennung. Diese setzt sich aus deiner TUM-Kennung – hier exemplarisch **gu27cat** (sie ist natürlich bei jedem Nutzer anders) – und dem Zusatz **@eduroam.mwn.de** zusammen. Sie hat dann folgendes Format:

**gu27cat@eduroam.mwn.de**

Kennwort ist dein persönliches Passwort → S. 3.





# Via WLAN mit iOS ins Internet



## Konfigurationsprofil herunterladen ...

---

Um mit Apple Produkten wie iPhone, iPod oder iPad drahtlos das Internet an der TUM nutzen zu können, lade als erstes das entsprechende Konfigurationsprofil auf den Webseiten des LRZ herunter:

<http://www.lrz.de/services/netz/wlan/eduroam/>

## WLAN aktivieren ...

---

Tippe unter „Einstellungen / Wi-Fi“ auf das Netzwerk „eduroam“.

## Anmelden ...

---

Es öffnet sich ein Feld, in dem du nach Benutzernamen und Passwort gefragt wirst. An dieser Stelle benötigst du deine modifizierte TUM-Kennung. Diese setzt sich aus deiner TUM-Kennung – hier exemplarisch **gu27cat** (sie ist natürlich bei jedem Nutzer anders) – und dem Zusatz **@eduroam.mwn.de** zusammen. Sie hat dann folgendes Format:

**gu27cat@eduroam.mwn.de**

Kennwort ist dein persönliches Passwort ➔ S. 3.



# Via WLAN mit Android ins Internet



## Konfigurations-App herunterladen ...

---

Um mit Android-Geräten drahtlos das Internet an der TUM nutzen zu können, musst du zunächst die Konfigurations-App für Android „eduroam CAT“ im Playstore oder alternativ unter [go.tum.de/198073](http://go.tum.de/198073) herunterladen.

## Konfigurationsprofil herunterladen

---

Lade nun das entsprechende Konfigurationsprofil auf den Webseiten des LRZ herunter:

<http://www.lrz.de/services/netz/wlan/eduroam/>

## Anmelden ...

---

Es öffnet sich ein Feld, in dem du nach Benutzernamen und Passwort gefragt wirst. An dieser Stelle benötigst du deine modifizierte TUM-Kennung. Sie setzt sich aus deiner TUM-Kennung – hier exemplarisch **gu27cat** (sie ist natürlich bei jedem Nutzer anders) und dem Zusatz **@eduroam.mwn.de** zusammen.

Sie hat dann folgendes Format:

**gu27cat@eduroam.mwn.de**

Kennwort ist dein persönliches Passwort ➔ S. 3.



# Via WLAN mit Windows Phone ins Internet



## Konfigurationsprofil herunterladen ...

---

Um mit einem Windows Phone drahtlos das Internet an der TUM nutzen zu können, lade als erstes das entsprechende Konfigurationsprofil auf den Webseiten des LRZ herunter:

<http://www.lrz.de/services/netz/wlan/eduroam/>

## WLAN aktivieren ...

---

Aktiviere unter:

„Einstellungen/WLAN“ das Netzwerk „eduroam“.

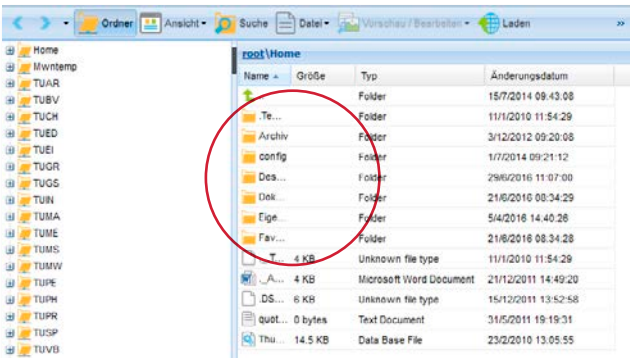
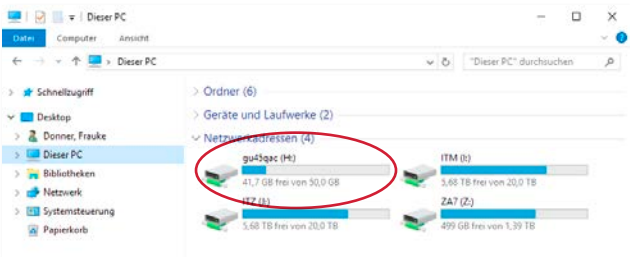
## Anmelden ...

---

Es öffnet sich ein Feld, in dem du nach Benutzernamen und Passwort gefragt wirst. An dieser Stelle benötigst du deine modifizierte TUM-Kennung. Diese setzt sich aus deiner TUM-Kennung – hier exemplarisch **gu27cat** (sie ist natürlich bei jedem Nutzer anders) – und dem Zusatz **@eduroam.mwn.de** zusammen. Sie hat dann folgendes Format:

**gu27cat@eduroam.mwn.de**

Kennwort ist dein persönliches Passwort ↗ S. 3.



# MWN Storage Cloud



## Dein persönliches Laufwerk

---

Das Leibniz-Rechenzentrum, kurz LRZ, stellt dir über die MWN Storage Cloud persönlichen Speicherplatz von derzeit bis zu 50 GB (maximal 200.000 Dateien inklusive Verzeichnisse) auf seinen internen Servern zur Verfügung, auf den nur du Zugriff hast.

Wie man das persönliche Laufwerk auf dem eigenen Rechner einbindet oder per mobilem Gerät darauf zugreifen kann ist auf [7 S. 33 ff.](#) beschrieben.

## „Überall“- Zugang über das Webinterface

---

Du kannst außerdem von jedem internetfähigem Rechner (auch von öffentlichen Computern im Internetcafe) auf deine Daten zugreifen. Das persönliche Laufwerk ist auch über ein Webinterface zu erreichen:

**webdisk.mwn.de**

Zum Einloggen benötigst du deine TUM-Kennung sowie dein persönliches Passwort [7 S. 3.](#)

## Wie mit Anderen Daten austauschen?

---

Es gibt in der Storage Cloud auch einen temporären Online-Speicher gemeinsam für alle Studierenden. Im Webinterface unter **\Mwntemp** kannst du einfach und ohne externes Speichermedium Dateien (bis zu 10 GB) mit anderen Studierenden austauschen.

**Die Daten sind für JEDEN im Münchner Wissenschaftsnetz (MWN) zugänglich**, daher sollte man dort keine sensible Informationen ablegen. Alle Daten werden nach 48 Stunden gelöscht. Es gibt natürlich auch weitere Möglichkeiten größere Dateien auszutauschen, z. B. Sync and Share [7 S. 43](#) und GigaMove [7 S. 45](#).

# IT-Sicherheit

Mit Hilfe einiger einfacher Maßnahmen kannst du einen Basisschutz für deine Daten, deinen Rechner und deine digitale Identität erreichen.

## Virenschutz

---

Studierende können sich den Virenschutz „Sophos Antivirus“ für Windows, Mac OS X und Linux kostenlos auf den Seiten des LRZs downloaden und dürfen diesen auch auf ihrem privaten Rechner einsetzen.

Für den Download und die regelmäßige Aktualisierung ist es notwendig, dass dein Rechner entweder mit eduroam [↗](#) S. 17–21 verbunden ist oder über das aktivierte VPN [↗](#) S. 31 f auf die LRZ-Server zugreifen kann.

[go.tum.de/010795](https://go.tum.de/010795)

## Das TUM-Passwort

---

Da du dich mit der TUM-Kennung und dem persönlichen Passwort bei sehr vielen Diensten der TUM anmelden kannst, ist es besonders wichtig, dass du hier ein **sehr starkes** Passwort wählst, Tipps siehe Link unten. Dieses Passwort solltest du **ausschließlich** mit der TUM-Kennung zusammen verwenden.

[go.tum.de/550410](https://go.tum.de/550410)

## Sicherheit für deinen Rechner

---

Um deinen Rechner zu schützen, kannst du noch viel mehr tun, als einen Virenschanner zu installieren!  
Informiere dich unter:

[www.it.tum.de/sicher](https://www.it.tum.de/sicher)



# VPN – Virtual Private Network

## Was ist das?

---

Ein Virtual Private Network, kurz VPN, ermöglicht es von überall auf der Welt Teil des TUM-Netzwerkes zu werden und somit alle Dienste so zu nutzen, als wärst du direkt am Campus.

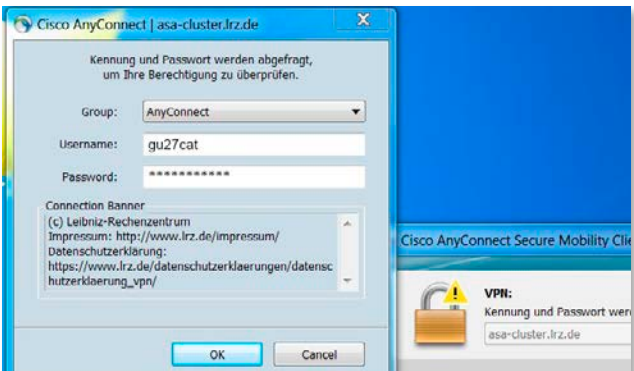
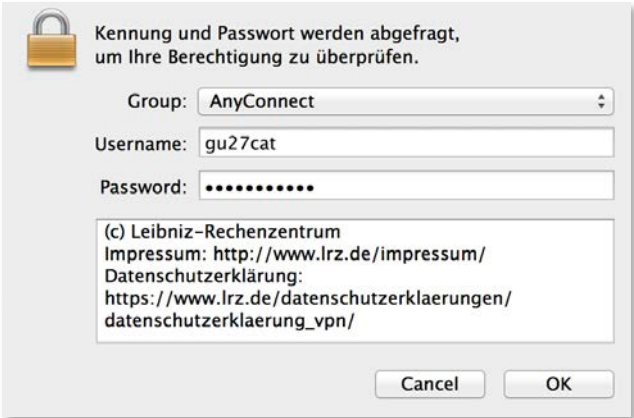
## Wie kann ich ein VPN nutzen?

---

Um das VPN der TUM nutzen zu können, benötigst du einen sogenannten VPN Client – ein Programm, das eine sichere Verbindung mit dem Netzwerk ermöglicht.

Der große Vorteil an diesem System ist, dass du damit komfortabel und sicher von jedem beliebigen anderen Netzwerk (z. B. deinem Internetanschluss zu Hause) auf deine Daten auf den Servern des LRZ zugreifen kannst.

Die folgenden Seiten erklären die jeweilige Vorgehensweise zur Nutzung des VPN der TUM.



# Via VPN ins LRZ Netzwerk



## VPN Client einrichten ...

---

Unter **<https://asa-cluster.lrz.de>** wird nach Eingabe der TUM-Kennung und deines persönlichen Passworts [↗ S.3](#) dein Betriebssystem erkannt und der richtige VPN Client heruntergeladen (JAVA™ Plug-in muss installiert sein).

Sollte der automatische Download nicht funktionieren, kannst du unter:

**[go.tum.de/369007](https://go.tum.de/369007)**

die aktuelle Version des „AnyConnect Secure Mobility Client“ heruntergeladen und installiert.

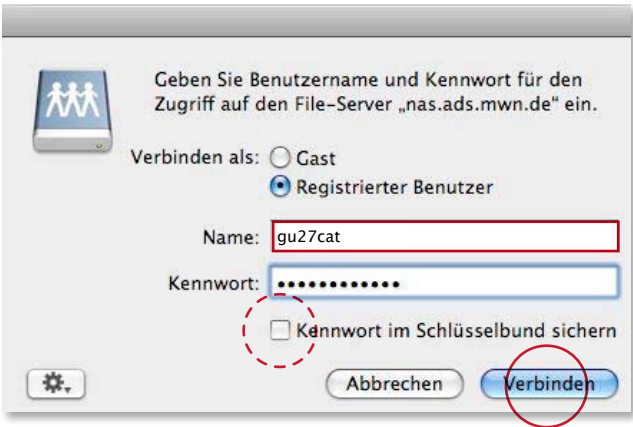
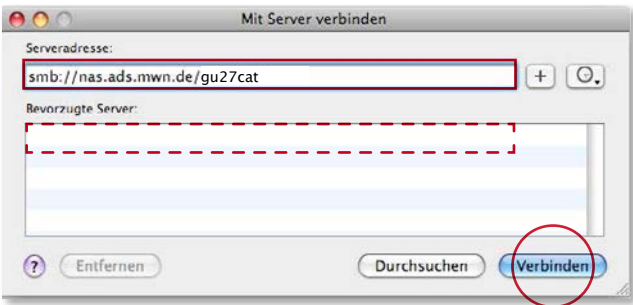
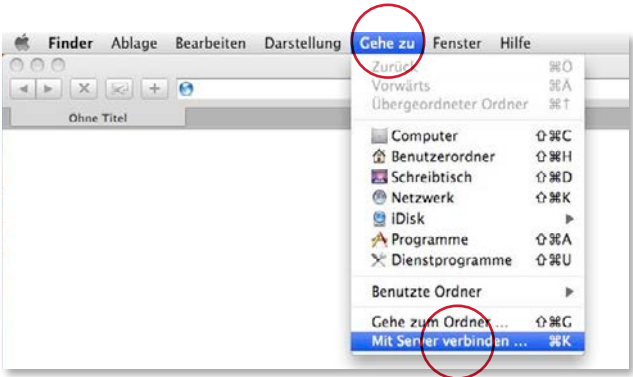
## Verbinden ...

---

Starte den Cisco AnyConnect Secure Mobility Client

Im Feld „Connect“ muss **[asa-cluster.lrz.de](https://asa-cluster.lrz.de)** eingegeben sein; Klicke auf „Connect“ und es öffnet sich ein Fenster, in dem du nach Benutzernamen und Passwort gefragt wirst.

Gib dort deine TUM-Kennung z. B. **gu27cat** als Benutzername und dein persönliches Passwort ein [↗ S.3](#).



# Das persönliche Laufwerk einbinden – macOS



Du kannst deinen persönlichen Online-Speicher direkt als Netzwerklaufwerk auf deinem Mac einbinden – selbst wenn du dich außerhalb des Netzbereiches von „eduroam“ bzw. des LRZ befindest.

## Per VPN einloggen ...

---

Dafür muss dein Rechner mit dem Internet verbunden sein und du musst dich per Cisco AnyConnect VPN-Client beim LRZ Server einloggen [↗ S. 33](#).

## Laufwerk einbinden ...

---

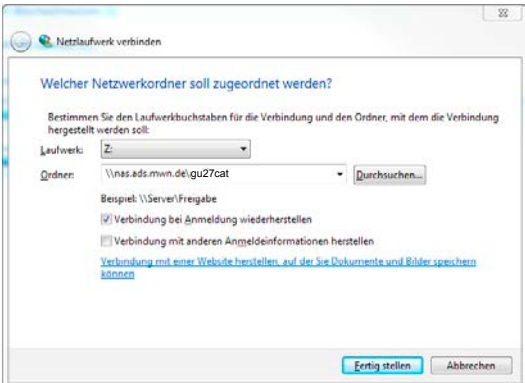
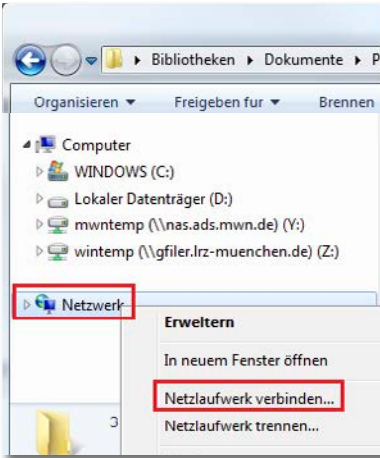
Gehe im Finder unter dem Menüpunkt „Gehe zu“ auf den Menüpunkt „Mit Server verbinden...“ oder drücke die Tastenkombination  $\mathbb{K}$  K.

Trage als Serveradresse, gefolgt von deiner TUM-Kennung, z. B. **smb://nas.mwn.de/gu27cat** ein und klicke auf „Verbinden“.

Es öffnet sich ein Fenster, in dem du nach Name und Kennwort gefragt wirst.

Gib deine TUM-Kennung im Format **gu27cat** als Benutzername und das dazugehörige persönliche Passwort ein [↗ S. 3](#) und klicke auf „Verbinden“.

Wenn du die Verbindung öfter benutzen möchtest, kannst du „Kennwort im Schlüsselbund sichern“ aktivieren (siehe Screenshots links). Du findest das Laufwerk dann das nächste Mal bei „Bevorzugte Server“.



# Das Persönliche Laufwerk einbinden – Windows



Du kannst deinen persönlichen Online-Speicher direkt als Netzlaufwerk auf deinem PC einbinden – selbst wenn du dich außerhalb des Netzbereiches von eduroam bzw. des LRZ befindest.

## Per VPN einloggen ...

---

Dafür muss dein Rechner mit dem Internet verbunden sein, du kannst dich dann per Cisco AnyConnect VPN-Client beim LRZ Server einloggen [↗](#) S.33.

## Laufwerk einbinden ...

---

Klicke im Windows-Explorer mit der rechten Maustaste auf „Netzwerk“ und wähle „Netzlaufwerk verbinden...“.

Es öffnet sich ein Fenster, in dem du dem Laufwerk einen Buchstaben zuordnen kannst. Darüber hinaus musst du unter „Ordner“ die Adresse `\\nas.mwn.de\` und deine TUM-Kennung im Format **gu27cat** eingeben [↗](#) S.3. Klicke auf „Fertig stellen“.

Es öffnet sich ein Fenster, in dem du nach Benutzername und Kennwort gefragt wirst. Gib als Benutzername **ADS\** gefolgt von deiner TUM-Kennung im Format **gu27cat** und dein dazugehöriges persönliches Passwort ein [↗](#) S.3 und klicke auf „OK“.

Wenn du die Verbindung öfter benutzt, kannst du „Kennwort speichern“ aktivieren (siehe Screenshot links).

cyberduck.io

# Cyberduck

Libre FTP, SFTP, WebDAV, S3 & OpenStack S3  
browser for Mac and Windows.

Download  
Cyberduck Installer 4.4.3.exe

Download  
Cyberduck-4.4.3.zip

Amazon S3 FTP

Rackpace CloudFiles  
www.rackpace.com  
http://cyberduck@webdav.rackpacecloud.com/

Amazon (SFTP)  
www.amazon.com  
http://s3.amazonaws.com/

Cyberduck  
www.cyberduck.io  
http://cyberduck@webdav.io/

Google Cloud Storage  
www.google.com/cloudstorage/

webdisk.ads.mwn.de/hcwebdav/ - WebDAV (HTTPS)

Neue Verbindung Quick Connect Aktion Aktualisieren Editieren

WebDAV (HTTP/SSL)

Server: webdisk.ads.mwn.de Port: 443

URL: https://gu26cat@webdisk...n.de:443/hcwebdav/Home

Benutzername: gu26cat

Passwort: \*\*\*\*\*

Anonymer Login  
 Zum Schlüsselbund hinzufügen

Erweiterte Optionen

Pfad: /hcwebdav/Home

Verbindungsmodus: Standard

Zeichenkodierung: Standard

Public Key Authentifizierung verwenden  
Kein privater Schlüssel ausgewählt

Abbrechen Verbinden

webdisk.ads.mwn.de - WebDAV (HTTPS)

Abgabe Bearbeiten Darstellung Gehäusen Leertasten Fenster Hilfe

Neue Verbindung Quick Connect Aktion Info Neu laden Bearbeiten Upload Dateitransfers

Neue Verbindung

WebDAV (HTTP/SSL)

Server: webdisk.ads.mwn.de Port: 443

URL: https://gu27cat@webdisk.ads.mwn.de:443/hcwebdav

Benutzername: gu27cat

Passwort: \*\*\*\*\*

Anonymer Login  
 Passwort speichern

Verbinden Abbrechen

Erweiterte Optionen

Datenname	Größe	Änderungsdatum
Home		04.2014 14:16:55
Menuep		04.2014 14:16:55
TUAR		04.2014 14:16:55
TUVB		04.2014 14:16:55
TUOH		04.2014 14:16:55
TUED		04.2014 14:16:55
TUEI		04.2014 14:16:55
TUGR		04.2014 14:16:55
TUGS		04.2014 14:16:55
TUIN		04.2014 14:16:55
TUMA		04.2014 14:16:55
TUME		04.2014 14:16:55
TUMS		04.2014 14:16:55
TUMW		04.2014 14:16:55
TUPE		04.2014 14:16:55
TUPH		04.2014 14:16:55
TUPR		04.2014 14:16:55
TUSP		04.2014 14:16:55
TUVB		04.2014 14:16:55
TUWI		04.2014 14:16:55



# Das Persönliche Laufwerk über WebDAV verbinden (Beispiel Cyberduck)



Um ohne eine VPN Verbindung auf dein Laufwerk zugreifen zu können kannst du das Protokoll WebDAV benutzen. Hier wird die Benutzung exemplarisch anhand des Programms „Cyberduck“ erklärt.

Die aktuelle und kostenlose Version findest du unter:

**cyberduck.io/**

## WebDAV in OSX

---

Öffne Cyberduck und klicke oben links auf „Neue Verbindung“. Wähle im Listenfeld das Protokoll „WebDAV (HTTP/SSL)“ aus und trage als Server

**webdisk.mwn.de** ein, klappe dann „Erweiterte Optionen“ aus und trage als Pfad **/hcwebdav/Home** ein.

Gib als Benutzernamen deine TUM-Kennung im Format **gu27cat** und als Passwort dein persönliches Passwort  
↗ S. 3 ein und klicke auf „Verbinden“

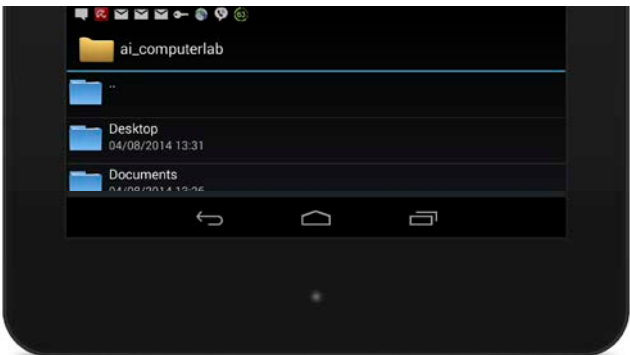
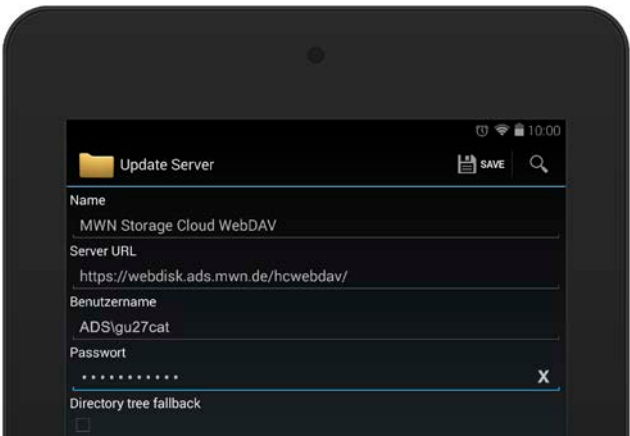
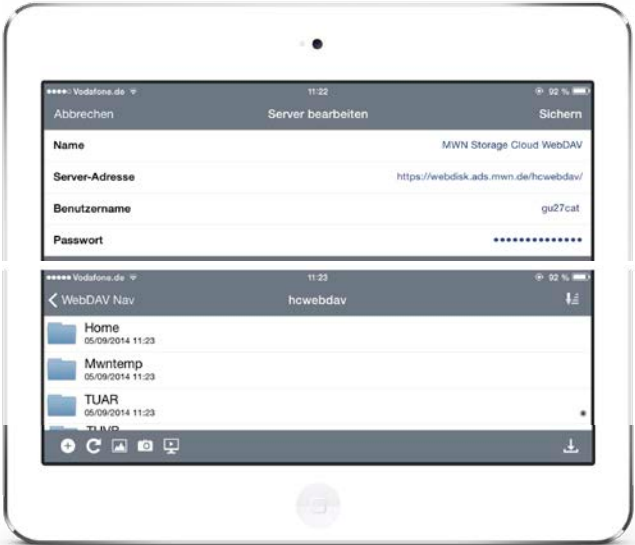
## WebDav in Windows

---

Öffne Cyberduck und klicke oben links auf „Neue Verbindung“. Wähle im Listenfeld das Protokoll „WebDAV (HTTP/SSL)“ aus und trage als Server

**webdisk.mwn.de** ein, klappe dann „Erweiterte Optionen“ aus und trage als Pfad **/hcwebdav/Home** ein.

Gib als Benutzernamen deine TUM-Kennung im Format **gu27cat** und als Passwort dein persönliches Passwort  
↗ S. 3 ein und klicke auf „Verbinden“



# Das Persönliche Laufwerk über WebDAV verbinden Mobile Geräte

## WebDAV unter iOS

---

Um auf deinem iPad oder iPhone auf dein LRZ-Laufwerk zugreifen zu können, kannst du das Protokoll WebDAV benutzen. Hier wird die Benutzung exemplarisch anhand der App „WebDAV Navigator“ erklärt.

Tippe auf „New Server“ und gib folgendes als Server-Adresse ein (siehe Screenshot oben):

**webdisk.mwn.de/hcwebdav/**

Gib deine TUM-Kennung als Benutzername und dein persönliches Passwort [↗ S. 3](#) ein und tippe auf „Sichern“.

## WebDav unter Android

---

Um auf deinem Android Pad oder Phone auf dein LRZ-Laufwerk zugreifen zu können, kannst du das Protokoll WebDAV benutzen. Hier wird die Benutzung anhand der App „WebDAV Navigator Lite“ erklärt.

Tippe auf „New Server“ und gib folgendes als Server-Adresse an (siehe Screenshot unten):

**webdisk.mwn.de/hcwebdav/**

Gib als Benutzername **ADS\** gefolgt von deiner TUM-Kennung im Format **gu27cat**, dann dein persönliches Passwort [↗ S. 3](#) ein und tippe auf „Save“.

lrz Sync+Share Kontakt | Impressum | Datenschutz

SERVICEDESK | FAQ | DOKUMENTATION

Home

Sortieren: Name | Aufsteigend


Projekt	2.43 MB	1 Benutzer				
Prüfungen	1.30 MB	1 Benutzer				
Schulungen	50.53 MB	1 Benutzer				

[Folder](#)  
[Verlinkungen](#)  
[Clients runterladen](#)  
[Benutzerkonto](#)  
[Abmelden](#)


lrz Leibniz-Rechenzentrum  
 der Bayerischen Akademie der Wissenschaften Kontakt | Impressum | Datenschutz

SERVICEDESK | FAQ | DOKUMENTATION


Download für Windows




Download für Mac



App für Android



App für iPhone / iPad



lrz Sync+Share Kontakt | Impressum | Datenschutz

SERVICEDESK | FAQ | DOKUMENTATION

Sortieren: Name | Aufsteigend

Projekt	Projekt	0	09 Jul 15	
Plexiglas gelb groß.ai	Prüfungen	0	09 Jul 15	

[Folder](#)  
[Verlinkungen](#)  
[Clients runterladen](#)  
[Benutzerkonto](#)  
[Abmelden](#)

# LRZ Sync + Share

Für alle die viel unterwegs sind und mit verschiedenen Geräten Zugriff auf ihre Daten benötigen, bietet das LRZ Sync+Share an. Mit Sync+Share kannst du, ähnlich wie bei „Dropbox“ usw., deine Daten einfach synchronisieren oder mit anderen teilen. Jedem Studierenden stehen 50GB Speicherplatz kostenfrei zur Verfügung.

## Sync

---

Logge dich unter **[syncandshare.lrz.de](https://syncandshare.lrz.de)** mit deiner TUM-Kennung und deinem persönlichen Passwort ein [↗ S. 3](#). In der Weboberfläche hast du die Möglichkeit, in der Rubrik „Folder“ neue Ordner anzulegen und Dateien hochzuladen („Ordner+“ Symbol, siehe Screenshot oben).

„Clients runterladen“ bietet dir die Option, für verschiedene Betriebssysteme einen Sync-Client herunterzuladen. Diese Clients ermöglichen es, Daten vollautomatisch auf verschiedenen Geräten zu synchronisieren. Du kannst dadurch offline an deinen Daten arbeiten und beim nächsten Internetzugang synchronisieren sie die Clients automatisch.

## Share

---

Über das „Person+“ Symbol, siehe Screenshot oben, hinter dem Ordner kannst du den Ordner mit anderen Personen teilen und so gemeinsam an Projekten arbeiten. Du kannst hier beliebige Personen über ihre E-Mail-Adresse hinzufügen und Lese- und Schreibrechte vergeben. Weiterhin hast du die Möglichkeit Ordner oder Dateien für externe Personen (nur lesen) freizugeben. Dazu wählst du das „Kettensymbol“ hinter der Datei/dem Ordner aus und generierst so einen Weblink. Alle bisher erstellten Links kannst du unter „Verlinkungen“ einsehen.

**[www.lrz.de/syncandshare](https://www.lrz.de/syncandshare)**

## Anmeldung Gigamove - RWTH Aachen

Benutzername

Passwort

zu übertragende Daten anzeigen

Login

Login mit:

- TUM-Kennung oder
- @tum.de bzw. @mytum.de E-Mail-Adressen

Passwort vergessen?

**Logout:** Mit dieser Anmeldung (Shibboleth) haben Sie Zugang zu allen angeschlossenen Webanwendungen ohne erneuten Login. Zum vollständigen Logout müssen Sie daher den Browser komplett schließen.

**Über diesen Dienst:** Shibboleth-Single-Sign-on ermöglicht die Anmeldung zu Webanwendungen der TUM und anderer Universitäten innerhalb des Deutschen Forschungsnetzes (DFN). Bei erstmaligem Login erhalten Sie vor der Übermittlung eine Übersicht aller weitergeleiteten personenbezogenen Daten.

Start | Datei bereitstellen | Datei anfordern | Dateien verwalten | Profildaten | Hilfe

## GigaMove - Einfach und schnell große Dateien austauschen

Hier haben Sie die Möglichkeit, Dateien hochzuladen und Downloadlinks für diese zu verschicken.

Alle Felder mit \* sind Pflichtfelder.

**Datei bereitstellen**

maximale Dateigröße: 2GB  
verbleibende Uploadgröße gesamt: 10GB

Datei auswählen\*  
 Keine ausgewählt

Download zusätzlich mit Passwort schützen

Kommentar zu Datei bei Download anzeigen

Gültig bis\*  
  (max. Dauer: 14 Tage)

Start | Datei bereitstellen | Datei anfordern | Dateien verwalten | Profildaten | Hilfe

## GigaMove - Einfach und schnell große Dateien austauschen

Hier haben Sie die Möglichkeit die Dateien zu verwalten, die Sie ausgetauscht haben.

[Bereitgestellt](#) | [Angefordert](#)

Sie haben momentan 2 Dateien zum Download bereitgestellt.

Dateiname	Kommentar	Größe	Link	Downloads	Gültig bis			
bart.jpg	test	1.2MB	<a href="#">Download</a>	0	08.04.2014	/	✉	✖
austauschmotor-lager-gabor.jpg		76.6KB	<a href="#">Download</a>	0	08.04.2014	/	✉	✖

**Gesamtgröße: 1.3MB / Freier Speicher: 10GB**

# Große Dateien teilen via GigaMove

Die TUM bietet in Kooperation mit dem Deutschen Forschungsnetz DFN über das Rechenzentrum der RWTH Aachen einen Service zur Übertragung von großen Dateien an. Er nennt sich „GigaMove“ und ist unter folgender Adresse zu finden:

**[gigamove.rz.rwth-aachen.de](http://gigamove.rz.rwth-aachen.de)**

## Einloggen ...

---

Zuerst musst du deine Hochschule – in diesem Fall die Technische Universität München – auswählen und dich mit deiner TUM-Kennung im Format **gu27cat** und deinem persönlichen Passwort einloggen [↗](#) S. 3.

## Daten teilen ...

---

Unter dem Reiter „Datei bereitstellen“ kannst du Dateien bis zu 2 GB hochladen. Insgesamt kannst du bis zu 10 GB Webspace verwenden.

**Achtung:** GigaMove ist für den kurzfristigen Austausch und nicht für längere Aufbewahrung von Daten gedacht. Eine hochgeladene Datei ist maximal 14 Tage lang verfügbar und wird mit Ablauf dieser Frist gelöscht!

Unter dem Reiter „Datei anfordern“ kannst du deinen Kommilitonen einen Link schicken, unter dem sie eine Datei mit bis zu 2 GB auf deinen Webspace hochladen können.

Unter dem Reiter „Dateien verwalten“ kannst du alle hochgeladenen Dateien sehen und z. B. Downloadlinks für diese Dateien per Mail direkt an deine Kommilitonen, aber auch an Nichtstudenten schicken.



Sprachauswahl deutsch | englisch

Sucheingabe

Freie Suche			
und	Titelstichwort		
und	Autor / Hrsg. (nur einer)		Index
und	Schlüsselwort		Index
und			

Suche in Online-Katalog der TU München

Zurücksetzen

Suchen

Suche eingrenzen

Sucheinstellungen

Datenbank-Auswahl

genaue Suche  auch ähnliche Begriffe finden

Abholort

TB Stammgelände

Suche in Teilbibliothek

Ale Teilbibliotheken

Medientyp

alle

Erscheinungszeitraum von

Erscheinungszeitraum bis

## eAccess – E-Medienzugang der Universitätsbibliothek

### Login

TUM-Account

ka21bab oder xyz@tum.de

Passwort

Login

#### ACHTUNG: PHISHING

Achten Sie auf die korrekte URL

<https://login.eaccess.ub.tum.de/login> oder

<https://eaccess.ub.tum.de/login> im Browser!

[Hinweise zu Phishing](#)

### Hinweise zur Nutzung

eAccess bietet Studierenden und Mitarbeiter/-innen der TUM den Zugriff auf lizenzierte Elektronische Ressourcen der Universitätsbibliothek. Der Service ermöglicht den Zugriff auch von außerhalb des Hochschulnetzes.

Bibliotheksnutzer, die keine Angehörigen der TUM sind, können in eine unserer Teilbibliotheken kommen, um Zugang zu eMedien zu erhalten. Unser eMedien-Angebot steht Ihnen auf allen Benutzer-PCs zur Verfügung. Die Nutzung von eAccess ist für Sie nicht möglich.

Weitere Informationen zu eAccess

Ein systematischer Download von Daten ist aus lizenzrechtlichen Gründen nicht gestattet.



# Literatur finden und E-Medien nutzen

Die Universitätsbibliothek (UB) bietet dir mit knapp zwei Millionen gedruckten und elektronischen Medien ein großes Lern- und Informationsangebot für dein Studium.

[www.ub.tum.de](http://www.ub.tum.de)

## Online-Katalog OPAC

---

Alle Medien, die die Universitätsbibliothek zur Verfügung stellt, kannst du über die Online-Kataloge OPAC und OPACplus recherchieren.

... Im OPAC kannst du nach allen gedruckten und elektronischen Werken suchen, sie zur Ausleihe bestellen bzw. online darauf zugreifen.

... Im OPACplus kannst du zusätzlich auch nach Artikeln aus Zeitschriften, Büchern oder Kongressbänden suchen.

<https://opac.ub.tum.de>

## E-Medien mit eAccess nutzen

---

Du bist nicht auf dem Campus oder nutzt eduroam?

Kein Problem, über eAccess kannst du E-Books, E-Journals und Datenbanken der Universitätsbibliothek von überall nutzen. Melde dich einfach in eAccess mit deinem TUM-Account an:

<https://login.eaccess.ub.tum.de/login>

# Software für Studierende

Die TUM stellt dir über Campusverträge ein breites Angebot an Software zur kostenfreien oder kostengünstigen Nutzung bereit. Eine Übersicht findest du in deiner TUMonline-Visitenkarte unter „Software“ oder hier: [www.it.tum.de/softwarestudierende](http://www.it.tum.de/softwarestudierende)

## Microsoft-Produkte

---

Das Portal StudiSoft bietet verschiedene Microsoft-Produkte, darunter Windows, Office 365 für Studierende und das PowerPoint-Add-In think-cell. Eine Anmeldung mit TUM-Kennung und pers.Passwort ist erforderlich [↗ S. 3](#).

[www.studisoft.de](http://www.studisoft.de)

## Apple on Campus

---

Über „Apple on Campus“ kannst Du für den privaten Gebrauch Hard- und Software zu günstigen Preisen kaufen:

[www.it.tum.de/apple-on-campus/](http://www.it.tum.de/apple-on-campus/)

## Citavi & EndNote

---

Abtippen war gestern! Die kostenlosen Literaturverarbeitungsprogramme Citavi und EndNote helfen Dir die Übersicht zu behalten:

<https://www.ub.tum.de/literaturverwaltung>

## Origin

---

Origin ist eine Datenanalysesoftware, die du unter folgendem Link herunterladen kannst:

[go.tum.de/701070](http://go.tum.de/701070)

## **MathWorks**

---

MathWorks Produkte wie z.B. Matlab erhältst du unter

**[matlab.rbg.tum.de](http://matlab.rbg.tum.de)**

## **MindManager**

---

Mit dem Programm MindManager kannst Du Planungs- und Projektprozesse professionell abbilden.

**<http://go.tum.de/024801>**

## **ANSYS**

---

Die Simulationssoftware ANSYS erhältst Du kostenlos über das Leibniz-Rechenzentrum (LRZ):

**<http://go.tum.de/920030>**

## **Direkt vom Softwarehersteller**

---

Manche Angebote befinden sich auf den Webseiten der Softwarehersteller, eine Websuche hilft weiter.

Einige Angebote sind hier beispielhaft angeführt:

Maxon Cinema4D – **[reg.maxon-campus.net](http://reg.maxon-campus.net)**

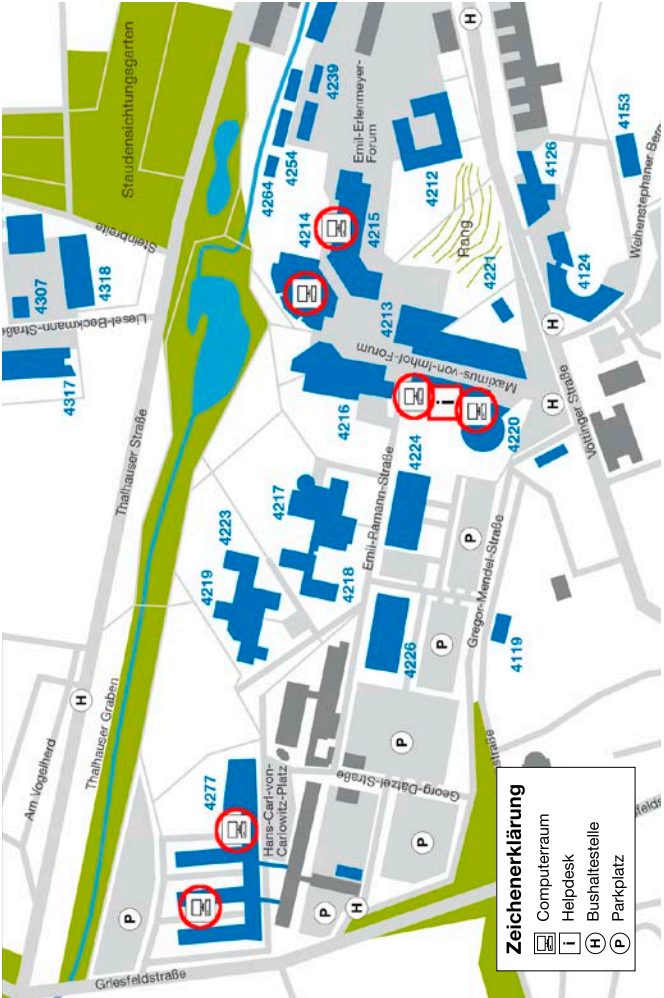
Autodesk, verschiedene Produkte –  
**[autodesk.com/education/home](http://autodesk.com/education/home)**

Graphisoft – **[graphisoft.de/ausbildung/](http://graphisoft.de/ausbildung/)**

Nemetschek – **<https://campus.allplan.com/de.html>**

# Lage der IT-Räume des ITW

## Campus Weihenstephan



### 4214

HU24A  
HU34A

### 4215

PU26  
PU26A **GIS Labor**  
PU26B **PU Druckerraum**

### 4220

EGL12  
DGL01  
DGL11  
DGL05 **ITW Helpdesk**

### 4277

1.2.EG19 **PC Labor**  
2.1.EG06 **S6**

# IT-Weihenstephan (ITW)



Das ITW stellt allen Studierenden am Campus Weihenstephan verschiedene IT-Services zur Verfügung.

**[www.itw.wzw.tum.de](http://www.itw.wzw.tum.de) [helpdesk@wzw.tum.de](mailto:helpdesk@wzw.tum.de)**

## Kontakt und Öffnungszeiten

---

Maximus-von-Imhof-Forum 3, Raum DGL 05

Telefon (0 81 61) 71-3245 Fax (0 81 61) 71-3762

### Öffnungszeiten

Mo – Do 10:30 – 15:00 Uhr und Fr 10:30 – 13:00 Uhr

## IT-Räume

---

Für Studierende und Mitarbeitende stehen zehn IT-Räume zur Verfügung, 6 davon 24h an 7 Tagen. Bitte beachte die Benutzungsrichtlinien und die Hausordnung der TUM, die in jedem IT-Raum aushängen und auf unserer Website unter „IT-Räume“ veröffentlicht sind.

### Drucken

Zum Drucken in den IT-Räumen benötigst du ein ausreichendes Guthaben. Wertmarken zum Aufladen deines Druckkontos erhältst du am ITW-Helpdesk. Sollte eine Störung im Druckbetrieb auftreten, wende dich bitte an den ITW-Helpdesk. Weitere Infos findest du auf unserer Website unter „IT-Räume/Drucken“.

### 24-Stunden-Zugang

Um die IT-Räume rund um die Uhr nutzen zu können, muss der 24h-Zugang jedes Semester neu beantragt werden. **[www.wzw.tum.de/24hzugang](http://www.wzw.tum.de/24hzugang)**

### Laptop ausleihen

Für Bachelor- und Masterstudenten stehen Leih-Laptops zur Verfügung. Weitere Infos hierzu und das Antragsformular findest Du auf **[www.itw.wzw.tum.de](http://www.itw.wzw.tum.de)** unter „Studenten/Laptop ausleihen“.

### Fundsachen - WZW-Fundbüro

Alte Akademie 1, Telefon (0 81 61) 71-3220

Fundsachen aus den IT-Räumen können auch im Helpdesk abgegeben werden. Wir bewahren die Fundsachen vorübergehend auf und leiten sie dann weiter.

# Impressum

## **Technische Universität München**

Arcisstraße 21, 80333 München, [www.tum.de](http://www.tum.de)

## **Lehrstuhl für Architekturinformatik**

Prof. Dr.-Ing. Frank Petzold

[www.ai.ar.tum.de](http://www.ai.ar.tum.de)

## **ar:toolbox** (Gestaltung, Druckvorbereitung)

Dipl.-Ing. Klaus Puchta

[www.artoolbox.ar.tum.de](http://www.artoolbox.ar.tum.de)

## **IT-Servicezentrum** der TUM (Redaktion)

Dipl.-Phys. Albert Lauchner

Dr. Frauke Donner

[www.it.tum.de](http://www.it.tum.de)

September 2016

## **Wir danken herzlich für die wertvolle Unterstützung:**

Den beteiligten Fakultäten, der Rechnerbetriebsgruppe Garching, Dipl.-Ing. Tobias Döring, Benjamin Mühlhaus, Peter Prey Dipl.-Ing. Sebastian Haß, Dipl.-Ing. Simon Endres, Soroush Ramezanzpour, Wyly Brown MArch., Architekt, Daniel Hawpe, Sarah Jenney

## **Grafiken:**

iPhone – <http://pixelb.in>

HTC – Ondrej Lechan via [pixelpixelpixel.com](http://pixelpixelpixel.com)

Windows Phone – villardlee via [pan.baidu.com](http://pan.baidu.com)

iPad – <http://www.teehanlax.com>

Nexus 7 – <http://www.elegantthemes.com>

## **Logos/IT Guy:**

Eye designed by P.J. Onori, Cup designed by Dmitry Baranovskiy, von den Verfassern modifiziert, Cloud Storage designed by Dan Hetteix, all The Noun Project, Wireless from The Noun Project. <https://thenounproject.com>



## **Noch Fragen?**

Unser IT-Support hilft Dir gerne weiter!  
Sende einfach eine E-Mail an:

**[it-support@tum.de](mailto:it-support@tum.de)**

## **Hilfe und Infos findest Du auch unter:**

**[www.it.tum.de](http://www.it.tum.de)**

**[www.it.tum.de/studierende](http://www.it.tum.de/studierende)**

**[www.it.tum.de/tumonline](http://www.it.tum.de/tumonline)** (Anleitungen)

**[www.tum.de/faq](http://www.tum.de/faq)**

## **Weitere wichtige Links**

**[campus.tum.de](http://campus.tum.de)** (TUMonline)

**[mail.tum.de](http://mail.tum.de)** (Web-Mail)

**[webdisk.mwn.de](http://webdisk.mwn.de)** (Online-Speicher)

**[moodle.tum.de](http://moodle.tum.de)** (Lernplattform)