



## Merkblatt für Online-Prüfungen mit EvaExam

### Internetverbindung

Nutzen Sie stabiles WLAN oder LAN, verzichten Sie auf mobile Daten. Wird die Internetverbindung unterbrochen, erlischt Ihre TAN und ein neuer Login ist nicht mehr möglich (siehe auch unter TAN).

### Endgeräte und Browser

Führen Sie die Prüfung bevorzugt am PC/Laptop durch. Die Prüfung ist auch für mobile Endgeräte wie Smartphone und Tablet möglich, es kann aber zu Darstellungseinschränkungen kommen.

Die Prüfung funktioniert auf allen gängigen Browsern.

Verzichten Sie auf die Nutzung der Browsernavigation (z.B. zurück-Button) sowie darauf, den Browser während der Prüfung zu aktualisieren oder neu zu laden. In diesen Fällen erlischt Ihre TAN (siehe auch unter TAN) unverzüglich.

### TAN

Ihre TAN ist nur einmal gültig, d. h. Sie können damit nur einmalig die Prüfung öffnen und am Ende Ihre Prüfungsdaten absenden. Unter folgenden Bedingungen kann die TAN ungültig werden, wenn Sie während der laufenden Prüfung

- den Browser schließen oder der Browser abstürzt.
- den Browser neu laden / aktualisieren.
- die Vor- und Zurück-Schaltflächen des Browsers verwenden.

### Umgang mit Störungen

Bitte melden Sie individuelle Störungen während der Klausur unverzüglich. Bitte die Störung mittels Screenshot oder Foto (inkl. Uhrzeit) dokumentieren. Die Meldung muss als Antwort auf Ihre Einladungsmail zur Online-Prüfung oder per Mail an [pruefungen.mec.med@tum.de](mailto:pruefungen.mec.med@tum.de) unter Angabe aller relevanten Informationen (Daten zur Klausur, Daten Teilnehmer) erfolgen.

### Bearbeitungszeit

Bitte beachten Sie, dass sich das Einwählen um ein paar Sekunden verzögern kann, sofern alle Teilnehmer gleichzeitig den Einwahlvorgang ausführen. Werden Sie nicht nervös, sondern warten Sie ab, bis sich die Prüfung öffnet. Erst dann ist Ihre TAN aktiviert und Ihre Bearbeitungszeit beginnt dann auch erst (d.h. Sie haben keinen Zeitverlust bei der Bearbeitung der Klausur).

Führen Sie die Prüfung nur im dafür vorgesehenen Zeitraum durch und schließen Sie sie auch nur in diesem Zeitraum ab. Außerhalb des Zeitraums können keine Prüfungsdaten übermittelt werden.

Sofern bei der Prüfung eine Zeitlimitierung hinterlegt ist, finden Sie ganz oben einen Zeitbalken, der Ihnen die verfügbare Zeit in Minuten anzeigt.

### Abgabe der Ergebnisse

Am Ende der Prüfung finden Sie den Button „Absenden“. Diesen können Sie jederzeit benutzen, um Ihre Ergebnisse abzusenden. Nach dem Absenden ist eine weitere Bearbeitung nicht mehr möglich.

Bestätigen Sie bitte nicht mehrmals hintereinander den Button „Absenden“. Schließen Sie den Browser nach Abgabe nicht zu schnell, auch wenn die Seite gerade nicht reagiert. Warten Sie bis die Abschlusseite erscheint. Bei hohen Lasten kann sich das Übertragen um ein paar Sekunden verzögern.

Wenn die Prüfung zeitlich limitiert ist und die Prüfungszeit abgelaufen ist, schließt sich das Prüfungsfenster automatisch. Sofern ein fixes Enddatum festgelegt ist, wird die Prüfung ohne einen Hinweis zur genannten Uhrzeit geschlossen.

### Kontakt und Ansprechpartner

Für inhaltliche Fragen steht Ihnen Ihr Prüfungsverantwortliche zur Verfügung.

Für alle anderen Fragen wenden Sie sich ausschließlich an das Prüfungsmanagement des TUM MEC per Mail an [pruefungen.mec.med@tum.de](mailto:pruefungen.mec.med@tum.de)